

Il sottoscritto,

Ragione Sociale del Cliente	
Indirizzo del Cliente finale	
CF/P.IVA del Cliente finale	
E-mail del Cliente a cui inviare le eventuali notifiche del Sistema di Interscambio	
Indirizzo e-mail PEC	
Nome e Cognome del legale rappresentante	

Delega a Faber System Srl a socio unico alla trasmissione ed alla ricezione delle Fatture Elettroniche e nomina a Responsabile del procedimento di Conservazione Sostitutiva

delega

Faber System Srl a socio unico, con sede in Milano cap 20142, Via Ettore Bugatti n. 15, P.Iva e C.F. 07155170157, alla trasmissione ed alla ricezione delle Fatture Elettroniche, ai sensi della legge n. 205 (legge di bilancio 2018) del 27/12/2017.

nomina

ai sensi degli art. 5 della deliberazione CNIPA n. 11/2004 del 19 febbraio 2004 e delle successive modifiche e normative intervenute, in particolare ai sensi dell'art. 7 del DPCM 3 dicembre 2013 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12.3.2014: "Regole Tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli

articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, l'Ing. Matteo Rossi di Faber System Srl a socio unico, quale responsabile del procedimento di Conservazione Sostitutiva in relazione ai documenti sopra richiamati.

Il sottoscritto prende atto che Faber System Srl a socio unico non effettua la tenuta delle scritture contabili e non sarà considerata responsabile dei contenuti relativi ai documenti trasmessi dal sottoscritto.

Luogo e data _____

Firma _____

Nomina del Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Il sottoscritto, (di seguito "Titolare"), in persona del legale rappresentante *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR")

nomina

Faber System Srl a socio unico Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali (di seguito "Responsabile Esterno"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR, limitatamente all'ambito dei trattamenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto con il Titolare (di seguito "Contratto") e con riferimento alle seguenti finalità di trattamento:

- ricezione, trattamento, elaborazione, gestione dati del TITOLARE, finalizzate all'esecuzione dei servizi come da offerte previste dal contratto di fornitura di servizio sottoscritto e come dall'allegato A ad esso incluso.

Si procede alla nomina del Responsabile Esterno, anche in virtù della sua esperienza, capacità ed affidabilità, che garantiscono il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compresa l'applicazione del regolamento in materia di sicurezza dei dati. Pertanto, nell'ambito e nei limiti della presente nomina, il Responsabile Esterno agirà autonomamente e potrà nominare per iscritto gli incaricati al trattamento dei dati personali (di seguito "Incaricati"), impartendo agli stessi le relative istruzioni e verificandone la loro puntuale applicazione.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto previsto dal GDPR, il Responsabile Esterno sarà tenuto a:

- assicurare che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale;
- procedere al trattamento dei dati personali nel pieno rispetto del Regolamento, in particolare, da quanto prescritto dalle norme relative all'informativa e raccolta del consenso dei singoli interessati, al trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale nonché solo ed esclusivamente per le finalità e secondo le modalità operative indicate dal Titolare;
- non ricorrere ad altro Responsabile previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;
- assicurare che nel caso in cui si ricorra a un altro Responsabile del trattamento (UE o extra UE) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, su tale altro Responsabile siano imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti all'interno della presente lettera di nomina. Qualora l'altro Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro Responsabile;
- custodire e controllare i dati personali oggetto di trattamento, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione e/o perdita anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, ed in particolare dare ampia e completa applicazione delle misure tecniche e organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento e dell'ulteriore normativa applicabile;
- applicare in maniera puntuale le misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dalla vigente normativa;

- effettuare audit interni periodici al fine di verificare l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative introdotte per proteggere i dati personali trattati. Se necessario, il Titolare può richiedere al Responsabile l'invio della documentazione relativa agli audit effettuati;
- vigilare e controllare il trattamento svolto dagli Incaricati e garantire che gli stessi siano impegnati alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- cancelare o restituire al Titolare tutti i dati personali successivamente alla conclusione del Contratto e cancellare le copie esistenti, assicurando in ogni caso la riservatezza dei dati trattati successivamente alla termine del Contratto;
- mantenere la riservatezza dei dati, che non devono essere comunicati o resi accessibili a terzi se non secondo le modalità concordate con il Titolare dei dati;
- effettuare i controlli necessari per accertare che i dati personali siano trattati in modo lecito, raccolti, registrati e trattati per gli scopi determinati dal Contratto, espliciti e legittimi, ed utilizzati con finalità e modalità conformi a quelle per le quali sono stati raccolti;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi, consentire e contribuire alle attività di revisione. Fornire supporto ed assistenza al titolare relativamente all'eventuale effettuazione di una valutazione di impatto ex art. 35 GDPR qualora i trattamenti oggetto della stessa siano compresi nell'ambito della presente nomina;
- tenere un registro delle attività di trattamento e renderlo disponibile alle autorità di controllo laddove obbligatorio;
- segnalare tempestivamente al Titolare le eventuali richieste o domande ai sensi degli art. 15-22 del Regolamento presentate dagli interessati al trattamento dei dati personali (di seguito "Interessati") collaborando, ove necessario, con il Titolare per fornire pronto riscontro all'esercizio dei diritti da parte degli Interessati;
- segnalare al Titolare prontamente, comunque entro e non oltre 48 ore dal loro verificarsi, eventi in grado di mettere a rischio la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati dal Responsabile, fornendo inoltre tutta la documentazione necessaria al Titolare per notificare, eventualmente, l'evento al Garante, secondo quanto indicato dal Regolamento;
- informare prontamente il Titolare di tutte le questioni rilevanti ai sensi del Regolamento (ad esempio richieste del Garante, esiti delle ispezioni delle Autorità, richieste degli Interessati, ecc.);
- attenersi in ogni caso alle istruzioni del Titolare.

Qualora il Responsabile Esterno venisse a conoscenza di violazioni alle norme di Legge o ai Regolamenti Interni di Faber System, sarà tenuto ad informare immediatamente il Titolare. In caso di trattamenti illeciti, di perdite di dati o di divulgazione non consentita o fuga di dati, sarà tenuto ad informarlo senza ingiustificato ritardo.

Il Responsabile si impegna a tenere indenne e sollevare il Titolare da qualsiasi pregiudizio, danno, responsabilità che possa derivare dal proprio inadempimento degli obblighi di legge o delle presenti istruzioni.

La presente nomina ha durata pari a quella prevista dal Contratto tra Titolare e Responsabile.

Con la presente FABer System accetta la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali così come specificato nella lettera di nomina.

Luogo e data _____

Firma del titolare _____

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**“CLIENS FATTURA ELETTRONICA”**

Il presente contratto regola i rapporti tra Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. e il Cliente, come identificato nella copia commissione a cui questo contratto è allegato per l'acquisto del servizio “Cliens Fattura Elettronica” (di seguito “Servizio”). Le condizioni generali di vendita si applicano a questo contratto in quanto compatibili.

Oggetto

Il Servizio consiste nell'affidamento in outsourcing delle operazioni relative al processo di “fatturazione elettronica a norma”; il processo sarà automatizzato attraverso la piattaforma software WAM 3.0 sviluppata e offerta in service da Faber System Srl, via Ettore Bugatti, 15 - 20142 Milano (CF/P.IVA 07155170157).

Il Servizio prevede l'attivazione dell'utenza presso i server dedicati e l'acquisto di uno o più pacchetti di fatture. Il Cliente ha l'onere di effettuare l'accesso al portale WAM utilizzando le credenziali ricevute, della cui conservazione esso è unicamente responsabile e di inserire le proprie fatture in WAM.

Il Servizio si occuperà di firmarle digitalmente, di inviarle al sistema di interscambio, di gestire le notifiche da parte di quest'ultimo e di conservarle in modalità sostitutiva una volta approvate.

La conservazione avverrà per 10 anni e i documenti saranno mantenuti on-line sui server di Faber per 5 anni.

Accedendo al portale WAM (un accesso per Cliente), i Clienti potranno consultare lo stato di delivery e di conservazione sostitutiva dei propri documenti.

Attivazione

L'attivazione del Servizio avverrà a seguito dell'acquisto di almeno un pacchetto di fatture. Il Cliente dovrà restituire a Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. l'Allegato 1 compilato con i dati relativi per gli adempimenti amministrativi relativi. Data l'essenzialità di tale adempimento al fine dello svolgimento del Servizio, l'esecuzione del contratto da parte di Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. è sospensivamente condizionata al perfezionamento delle formalità ivi identificate.

Il Cliente dovrà dotarsi delle idonee apparecchiature e del software necessario ad utilizzare il servizio, nonché di un collegamento Internet.

Condizioni economiche

Il servizio viene proposto a pacchetti di fatture annuali. Ogni pacchetto decorre dalla data di rilascio delle credenziali di accesso al portale WAM ed avrà validità di 12 (dodici) mesi da tale data. Gli eventuali rinnovi decorreranno dal giorno successivo alla scadenza dell'annualità precedente ed avranno sempre validità di 12 (dodici) mesi.

In base alle proprie necessità, nel corso di una annualità, Il Cliente potrà acquistare ulteriori pacchetti, fermo restando il fatto che detti pacchetti non potranno essere utilizzati nell'annualità successiva. Pertanto il Cliente dovrà ripartire acquistando un nuovo pacchetto annuale.

Per i prezzi del servizio, condizioni di fatturazione e di pagamento si rimanda al copia commissioni utilizzato dall'agente o dal rivenditore.

Termini di consegna e di attivazione del singolo pacchetto e del Servizio

Il servizio viene attivato entro le 48 ore successive al momento in cui Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. riceve la richiesta sui propri sistemi. Le credenziali di accesso al servizio vengono inviate direttamente da Faber all'indirizzo di posta elettronica indicato dal cliente che ne richiede l'attivazione.

Limitazione di responsabilità

Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. non assume garanzie rispetto alla tempestività della procedura di emissione e inoltro della fattura elettronica. In ogni caso, salvo dolo o colpa grave di Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A., la responsabilità di Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. è limitata all'equivalente del corrispettivo pagato nell'ultimo anno solare dal Cliente. Tale limitazione è da considerarsi cumulativa per ogni e qualsiasi incidente, in aggregato, verificatosi durante lo svolgimento del Servizio.

Risoluzione

Il presente contratto sarà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 CC qualora il Cliente ometta o ritardi a pagare il corrispettivo convenuto per uno o più pacchetti. Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. si riserva di sospendere l'esecuzione delle proprie obbligazioni in caso di ritardo di pagamento opponendo l'eccezione di inadempimento.

Durata

Il presente contratto ha durata indefinita e cesserà la sua efficacia a seguito della mancata acquisizione di nuovi pacchetti alla scadenza dei precedenti entro un anno da tale scadenza.

Le parti potranno recedere dal presente contratto con un preavviso di tre mesi, salvo caso di forza maggiore. Si conviene essere causa di forza maggiore la cessazione del servizio da parte di Faber e/o l'impossibilità per la stessa di offrire il servizio, anche a seguito di variazioni normative non prevedibili al momento della sottoscrizione del presente contratto. Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. si riserva di disdire il contratto prima dell'attivazione del Servizio, restituendo eventuali anticipi o pagamenti ricevuti, senza interessi o mora.

Varie

Le previsioni del presente contratto prevalgono ove contraddette dalle e/o incompatibili con le condizioni generali della copia commissione sottoscritta dal Cliente.

Foro competente

Per qualsiasi controversia nascente dal presente contratto, compresa la sua validità e interpretazione, anche successiva alla sua risoluzione o cessazione di efficacia, sarà esclusivamente competente il Tribunale di Milano.

Luogo e data **Firma del cliente** 

Si approvano in forma specifica ex art. 1341 e 1342 del Codice Civile le seguenti condizioni: Limitazione di responsabilità; Risoluzione; Varie; Attivazione; Durata; Foro Competente.

Firma del cliente 